

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРДЕЕВСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021 г. № 483

с. Гордеевка

Об отделе гражданской обороны
и защиты от чрезвычайных ситуаций
администрации Гордеевского района

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Гордеевского муниципального района Брянской области, и на основании решения Гордеевского районного Совета народных депутатов от 22.07.2020 г. № 84 «Об утверждении структуры администрации Гордеевского района (в новой редакции)»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об отделе гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (приложение № 1).
2. Утвердить должностную инструкцию начальника отдела гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать данное постановление на официальном сайте Гордеевского района в сети Интернет.

Врио главы администрации
Гордеевского района



Г.Н. Сехина



ПОЛОЖЕНИЕ об отделе гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций администрации Гордеевского района

1. Общие положения

1. Отдел гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций подготовки администрации Гордеевского района (далее - отдел ГО и ЗНТЧС) создан для реализации мероприятий на территории Гордеевского муниципального района в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения безопасности людей на водных объектах, координации и контроля проведения в установленных сферах деятельности (ведения) администрации Гордеевского района.

2. Отдел ГО И ЗНТЧС является органом, специально уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возникающих на территории района,

3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Главным управлением МЧС России по Брянской области, органами местного самоуправления поселений, организациями, учреждениями и предприятиями муниципального образования «Гордеевский район».

4. Отдел ГО И ЗНТЧС руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Гордеевского района, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи отдела ГО И ЗНТЧС

2. Основными задачами отдела ГО И ЗНТЧС являются:

2.1. Осуществление деятельности в пределах своей компетенции по реализации единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Гордеевского муниципального района;

2.2. Планирование и осуществление мероприятий гражданской обороны, мероприятий по защите населения и территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций;

2.3. Осуществление координации деятельности органов местного самоуправления, его структурных подразделений и учреждений, расположенных на территории муниципального района, а также подготовка

предложений по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

2.4. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах Гордеевского муниципального района;

2.5. Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

3. Структура и руководство отделом

3.1. Отдел ГО И ЗНТЧС организуется в виде структурного подразделения администрации Гордеевского района и состоит из начальника отдела.

3.2. Руководство отделом ГО И ЗНТЧС осуществляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации Гордеевского района в установленном порядке.

3.3. Начальник отдела ГО И ЗНТЧС находится в непосредственном подчинении главы администрации Гордеевского района и заместителя главы администрации района, курирующего деятельность отдела.

3.4. Структура отдела и штатная численность работников утверждается главой администрации Гордеевского района в соответствии с решением Гордеевского районного Совета народных депутатов.

4. Основные функции отдела ГО И ЗНТЧС

4. Отдел ГО И ЗНТЧС осуществляет следующие функции:

4.1. Разрабатывает либо участвует в разработке постановлений и распоряжений администрации района в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности людей на водных объектах района.

4.2. Осуществляет координацию деятельности органами управления специально уполномоченными на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, учреждений, организаций и объектов экономики, расположенных на территории Гордеевского муниципального района.

4.3. Осуществляет планирование и организует работу комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Гордеевского района.

4.4. Осуществляет сбор и обмен информацией, контролирует деятельность ЕДДС района.

4.5. Планирует и участвует в мероприятиях по подготовке ГТС к пропуску весеннего половодья.

4.6. Разрабатывает план гражданской обороны и защиты населения района.

4.7. Ведет учет заглубленных помещений, приспособляемых под ПРУ.

4.8. Организует планирование и проведение эвакуационных мероприятий на территории Гордеевского муниципального района.

4.9. Планирует и принимает участие в мероприятиях по обеспечению безопасности людей на водных объектах района.

4.10. Планирует и организует обучение должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС Гордеевского муниципального района в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Брянской области.

4.11. Осуществляет контроль за работой учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям по обучению неработающего населения Гордеевского муниципального района.

5. Права отдела

5. Отдел ГО И ЗНТЧС имеет право:

5.1. В установленном порядке запрашивать и получать от предприятий, учреждений, организаций структурных подразделений администрации Гордеевского района, региональных и федеральных органов государственной власти информацию необходимую для осуществления своих полномочий.

5.2. Привлекать по согласованию руководителей предприятий организации и учреждений к участию в мероприятиях в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций взаимодействовать с федеральными органами исполнительной власти по вопросам обеспечения пожарной безопасности на территории Гордеевского района.

5.3. Взаимодействовать при подготовке распорядительных документов по вопросам, входящих в компетенцию отдела с другими органами государственной власти и организациями.

5.4. Организовывать в случае необходимости комиссии координационные и экспертные советы и рабочие группы по различным направлениям своей деятельности.

5.5. Организовывать и осуществлять в пределах своей компетенции проверки и контроль в соответствии с действующим законодательством организации, предприятий и учреждений независимо от форм собственности

5.6. Созывать в установленном порядке совещания или принимать участие в совещаниях, с привлечением руководителей и специалистов органов исполнительной власти Гордеевского района и иных лиц.

5.7. Работники отдела в соответствии с задачами и функциями отдела обязаны добросовестно выполнять свои должностные обязанности, порядок работы со служебными документами, правила внутреннего трудового распорядка.

5.8. При неисполнении этих обязанностей работники отдела несут дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством.



**Должностная инструкция начальника отдела гражданской
обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций администрации
Гордеевского района**

(начальника отдела ГО И ЗНТЧС администрации Гордеевского района)

1. Общие положения

- 1.1. Начальник отдела ГО И ЗНТЧС администрации Гордеевского района назначается на должность и освобождается от должности главой администрации Гордеевского района в установленном порядке.
- 1.2. Начальник отдела ГО И ЗНТЧС подчиняется непосредственно главе администрации Гордеевского района и его заместителю, курирующему деятельность отдела.
- 1.3. Начальник отдела ГО И ЗНТЧС должен соответствовать квалификационным требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к данной должности.
- 1.4. Начальнику отдела ГО И ЗНТЧС подчинены все работники отдела.
- 1.5. На время отсутствия начальника отдела ГО И ЗНТЧС его права и обязанности исполняет лицо, назначенное распоряжением главы администрации района, которое несет ответственность за качественное и своевременное их исполнение
- 1.6. В своей деятельности начальник отдела ГО И ЗНТЧС района руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента РФ, распоряжениями и постановлениями Правительства РФ, постановлениями и распоряжениями администрации области, областными законами, постановлениями областной Думы, постановлениями и распоряжениями администрации района и настоящей должностной инструкцией.
- 1.7. Должность начальника отдела ГО И ЗНТЧС является муниципальной должностью в соответствии с Реестром муниципальных должностей администрации Гордеевского района.

2. Права и обязанности начальника отдела ГО И ЗНТЧС

- 2.1. Начальник отдела ГО И ЗНТЧС руководит деятельностью отдела, обеспечивает выполнение стоящих перед отделом задач по:
 - а) организационно-методическому обеспечению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
 - б) планированию мероприятий по ГО на военное время и ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного времени;
 - в) организации и контролю обучению формирований ГО на объектах экономики района и населения;

- г) организации и контролю за содержанием в готовности защитных сооружений, состоянием материально-технического резерва и резерва финансовых средств в районе;
- д) функционированию муниципальной единой дежурно-диспетчерской службы района и взаимодействию с отделом ГО И ЗНТЧС администрации Гордеевского района;
- е) организации своевременного оповещения руководящего состава района, служб ГО, формирований ГО района, населения об угрозе нападения противника или угрозе катастроф и стихийных бедствий.

2.2. Начальник отдела ГО И ЗНТЧС обязан:

- а) обеспечивать подготовку проектов постановлений и распоряжений, входящих в компетенцию отдела;
- б) принимать участие в заседании коллегий при главе администрации района, в заседаниях постоянных комиссий при рассмотрении вопросов, относящихся к его деятельности;
- в) осуществлять контроль за выполнением решений представительного органа, постановлений и распоряжений главы администрации района, решений вышестоящих органов по вопросам, относящимся к деятельности отдела;
- г) рассматривать предложения, заявления и жалобы граждан, вести прием, принимать меры по обращениям граждан;

2.3. Начальник отдела ГО И ЗНТЧС имеет право:

- а) запрашивать у структурных подразделений администрации Гордеевского района, ее органов с правами юридического лица справки и другие документы, необходимые для выполнения своих обязанностей;
- б) привлекать с согласия руководителей структурных подразделений органов местного самоуправления Гордеевского района работников этих подразделений для подготовки проектов нормативно-правовых актов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых отделом ГО И ЗНТЧС в соответствии с возложенными на него функциями;
- в) повышать квалификацию, проходить переподготовку за счет средств бюджета муниципального образования.
- г) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3. Ответственность

3.1. Начальник отдела ГО И ЗНТЧС несет дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством за невыполнение возложенных на отдел задач, неудовлетворительное состояние трудовой дисциплины в отделе, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией.

4. Квалификационные требования

4.1. Право занятия должности начальника отдела ГО И ЗНТЧС имеют граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и стаж муниципальной службы не менее 3-х лет.