

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРДЕЕВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05 июля 2016 г. № 282а
с. Гордеевка

Об утверждении Положения о порядке
представления документов и проведения
экономической экспертизы расходов на выполнение
регулярных перевозок пассажиров и багажа
по муниципальным маршрутам Гордеевского района
по регулируемым тарифам

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Брянской области от 31.03.2016 № 6-558 «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Брянской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления документов и проведения экономической экспертизы расходов на выполнение регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Гордеевского района в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации



Л.И. Убогова



Положение

о порядке представления документов и проведения экономической экспертизы расходов на выполнение регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам Гордеевского района по регулируемым тарифам.

1. Общие положения:

1.1. Положение о порядке представления документов и проведения экономической экспертизы расходов на выполнение регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам Гордеевского района по регулируемым тарифам (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Брянской области от 31.03.2016 № 6-558 «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Брянской области».

1.2. Положение предназначено для использования:

- перевозчиками, выполняющими пассажирские перевозки автомобильным общественным транспортом (далее - пассажирские перевозки), для определения экономически обоснованных расходов на их выполнение;
- отделом по экономической политике администрации района для проведения экономической экспертизы расходов на выполнение пассажирских перевозок.

1.3. В тексте Положения используются следующие понятия:

- период регулирования - период, соответствующий очередному финансовому году, следующему за текущим годом;
- текущий период - год, в котором проводится экспертиза;
- отчетный период - год, предшествующий текущему году.

Значения иных понятий, используемых в тексте Положения, соответствуют принятым в нормативных правовых актах Российской Федерации, Брянской области и Гордеевского района.

2. Представление документов и проведение экономической экспертизы расходов на выполнение регулярных пассажирских перевозок:

2.1. Для проведения экономической экспертизы расходов на выполнение пассажирских перевозок автомобильным общественным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок организатор перевозок представляет в регулирующий орган документы, предусмотренные пунктом 2.3. данного раздела Положения, в течение года, но не позднее 3 месяцев до предлагаемого срока введения тарифа и с учетом соблюдения установленной законодательством Брянской области периодичности пересмотра тарифов на пассажирские перевозки.

2.2. После представления документов на экспертизу изменения маршрутной сети регулирующим органом не учитываются.

2.3. Документы, представляемые регулирующему органу для обоснования расходов на их выполнение:

2.3.1. Заявление о пересмотре тарифов с указанием предлагаемого уровня тарифов (в том числе предельных (максимальных) тарифов) на пассажирские перевозки.

2.3.2. Пояснительная записка с обоснованием необходимости пересмотра тарифов (в том числе предельных (максимальных) тарифов).

2.3.3. Копии договоров на пассажирские перевозки.

2.3.4. Копии отчетов за предыдущий отчетный год и текущий периоды о фактически оказанных объемах транспортных услуг, произведенных расходах, полученных доходах и образовавшихся убытках (прибыли):

- бухгалтерская отчетность (кроме индивидуальных предпринимателей):
формы бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках;
формы отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств и отчета о целевом использовании полученных средств;

- пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности за отчетный период;

- для индивидуальных предпринимателей: декларация по единому налогу на вмененный доход;

- ведомости амортизационных отчислений за отчетный период и месяц, предшествующий месяцу проведения экспертизы текущего периода, в части транспортных средств - с распределением по видам перевозок;

- статистическая отчетность за отчетный период:

- форма № 65-автотранс "Сведения о продукции автомобильного транспорта";

- форма № П 4 "Сведения о численности, заработной плате и движении работников" (иные документы, подтверждающие численность, заработную плату и движение работников);

2.3.5. Информация об источниках финансирования мероприятий по обновлению подвижного состава перевозчиков, осуществляющих пассажирские перевозки, на период регулирования по форме согласно Приложению 1 (составляется на основании целевых программ по обновлению подвижного состава, утвержденных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Брянской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования).

2.3.6. Документ о согласовании маршрутной сети на период регулирования по соответствующим видам маршрутов по формам согласно Приложению 2 к Положению, расписание движения транспортных средств на регулируемый период, утвержденное организатором перевозок;

2.3.7. Копии следующих документов:

- документа о государственной регистрации;

- лицензии на перевозки пассажиров, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

- приказа об учетной политике, принятой перевозчиком, осуществляющим пассажирские перевозки, на текущий период;

- уведомления Фонда социального страхования Российской Федерации о

размере страхового взноса на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на текущий период;

- налоговой справки и декларации, подтверждающих работу по упрощенной системе налогообложения за отчетный и текущий периоды;
- штатного расписания на текущий период;
- паспортов маршрутов в соответствии с маршрутной сетью, утвержденной на период регулирования;
- плана ремонтных работ на регулируемый период, согласованного с организатором перевозок;

2.3.8. Документы, обосновывающие уровень расходов на выполнение пассажирских перевозок по видам перевозок за отчетный период и на период регулирования по Приложениям 3-14 к Положению:

- общие сведения о перевозчике (Приложение 3);
- техническая характеристика подвижного состава (Приложение 4);
- расчет объема перевозок и пассажирооборота (Приложение 5);
- расчет нормативного пробега подвижного состава (Приложение 6);
- показатели среднесписочной численности и среднемесячной заработной платы работников (Приложение 7);
- расчет плановой численности водителей (Приложение 8);
- расчет затрат на топливо и смазочные материалы (Приложение 9);
- расчет затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Приложение 10);
- расчет затрат на восстановление износа и ремонт автомобильных шин транспортных средств (Приложение 11);
- расчет общехозяйственных расходов (Приложение 12);
- лизинговые платежи (Приложение 13);
- расходы на пассажирские перевозки (Приложение 14).

2.4. В случае если для проведения экономической экспертизы расходов на выполнение пассажирских перевозок автомобильным общественным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок необходима дополнительная информация, регулирующий орган запрашивает её у перевозчиков и организатора перевозок в формате и сроки, установленные регулирующим органом.

2.5. Представленные документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями Государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 6.30-2003 "Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов" и настоящего Положения, сброшюрованы, содержать опись и сквозную нумерацию листов, заверены подписями и печатями.

2.6. Ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с пунктом 2.3. несут должностные лица - руководители транспортных организаций (индивидуальные предприниматели).

3. Определение прогнозной величины расходов на пассажирские перевозки:

3.1. Определение объемных показателей пассажирских перевозок.

Объемные показатели пассажирских перевозок (количество рейсов, пробег по маршруту, линейный пробег, объем перевозок, пассажирооборот) определяются на регулируемый период в соответствии с маршрутной сетью исходя из:

- расписания движения транспортных средств на регулируемый период;
- объема перевозок за два отчетных периода, предшествующих текущему периоду, определенного в соответствии с инструктивно-методическими документами Федеральной службы государственной статистики; результатов мониторинга пассажиропотоков в соответствии с установленным порядком (утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24 июня 2003г. N 153 "Об утверждении Инструкции по учету доходов и расходов по обычным видам деятельности на автомобильном транспорте".

в случае его осуществления.

3.2. Определение экономически обоснованных расходов на пассажирские перевозки.

Экономически обоснованные расходы на выполнение пассажирских перевозок формируются в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99, Инструкцией по составу, учету и калькулированию затрат, включаемых в себестоимость перевозок (работ, услуг) предприятий автомобильного транспорта, утвержденной Министерством транспорта Российской Федерации от 29 августа 1995 г., и Инструкцией по учету доходов и расходов по обычным видам деятельности на автомобильном транспорте, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24 июня 2003г. N 153 "Об утверждении Инструкции по учету доходов и расходов по обычным видам деятельности на автомобильном транспорте".

При выполнении перевозчиком нескольких видов пассажирских перевозок (муниципальных, межмуниципальных, смежных межрегиональных) должен осуществляться отдельный учет расходов и доходов по каждому виду перевозок.

Все затраты перевозчика, учитываемые при определении экономически обоснованных расходов на выполнение пассажирских перевозок, группируются в соответствии с их экономическим содержанием по статьям затрат:

3.2.1. Затраты на оплату труда водителей на регулируемый период определяются исходя из численности и среднемесячной заработной платы указанного персонала.

Численность водителей рассчитывается исходя из времени, необходимого на выполнение транспортной работы, планируемой на регулируемый период согласно утвержденным организатором перевозок маршрутной сети и расписанию движения транспортных средств, и планового фонда рабочего времени водителя с учетом фактической численности, сложившейся в отчетном и текущем периодах (в сопоставимых условиях по объему транспортной работы).

Среднемесячная заработная плата основного персонала определяется исходя из условий регионального отраслевого тарифного соглашения по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту, федерального отраслевого соглашения по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту на 2014 - 2016 годы, утвержденного Общероссийским профсоюзом работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, некоммерческой организацией Российский автотранспортный союз 24.10.2013 года, при отсутствии регионального отраслевого соглашения;

- условий, предусмотренных в нормативных актах органов местного самоуправления муниципальных образований области по вопросам оплаты труда работников муниципальных предприятий;
- прогнозных индексов-дефляторов на регулируемый период, определяемых Министерством экономического развития Российской Федерации и публикуемых в установленном порядке;
- статистических данных об уровне среднемесячной заработной платы, сложившемся в отчетном и текущем периодах в целом по Брянской области и по муниципальному образованию;
- фактического уровня среднемесячной заработной платы, сложившегося в отчетном и текущем периодах у перевозчика, осуществляющего пассажирские перевозки.

Необходимыми основаниями для учета органом регулирования условий регионального отраслевого тарифного соглашения являются следующие:

- присоединение работодателей к региональному отраслевому тарифному соглашению путем подписания данного соглашения;
- наличие фактических затрат на оплату труда, подтвержденных представлением в установленном порядке перевозчиком в орган регулирования документов, подтверждающих присоединение к региональному отраслевому тарифному соглашению;
- включение условий регионального отраслевого тарифного соглашения в коллективный договор;
- локальных нормативных актов (приказов) о труде в части установления заработной платы и других выплат в соответствии с условиями регионального отраслевого тарифного соглашения.

При отсутствии указанных выше оснований орган регулирования вправе не учитывать в составе экономически обоснованных затрат условия регионального отраслевого тарифного соглашения на основании отсутствия фактических расходов организации на эти цели.

3.2.2. Отчисления на социальные нужды, определенные в размере обязательных отчислений, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Затраты на топливо и смазочные материалы, учитывающие затраты на бензин, дизельное и другие виды топлива и смазочные материалы.

Основанием для расчета затрат являются нормы расхода топлива и смазочных материалов, установленные локальным нормативным актом (приказом) перевозчика, осуществляющего пассажирские перевозки, с учетом фактического расхода топлива и смазочных материалов за отчетный период, но не выше норм расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте, утвержденных распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте". Нормы расхода топлива устанавливаются для каждой модели, марки и модификации эксплуатируемых транспортных средств в расчете на 100 км пробега и соответствуют определенным условиям работы автомобильного транспорта с учетом поправочных коэффициентов, учитывающих дорожно-транспортные, климатические и другие эксплуатационные

факторы.

Затраты на автомобильное топливо определяются исходя из норм расхода применяемого вида топлива, нормативного пробега транспортных средств и цен на автомобильное топливо, сложившихся в отчетном периоде, с учетом динамики цен в текущем периоде и прогнозного индекса потребительских цен Министерства экономического развития Российской Федерации на регулируемый период.

Нормы расхода смазочных материалов (масел, смазок) установлены на 100 литров общего расхода топлива, рассчитанного по нормам для данного транспортного средства.

Затраты на смазочные материалы определяются исходя из норм расхода смазочных материалов, расхода топлива и цен, сложившихся в отчетном периоде, с учетом динамики цен в текущем периоде и прогнозного индекса потребительских цен Министерства экономического развития Российской Федерации на регулируемый период.

3.2.4. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств учитывают все виды технического обслуживания и ремонта (текущего капитального) транспортных средств, включая затраты на техническое обслуживание и ремонт силами транспортной организации и оплату услуг по техническому обслуживанию и ремонту, выполняемых сторонними организациями, и определяются с учетом:

- технического состояния подвижного состава (с учетом реализации мероприятий по обновлению подвижного состава);
- фактических затрат за 2 года, предшествующих текущему периоду;
- плана ремонтных работ на регулируемый период;
- прогнозного индекса потребительских цен Министерства экономического развития Российской Федерации на регулируемый период.

3.2.5. Затраты на восстановление износа и ремонт автомобильных шин рассчитываются на основании Временных норм эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств РД 3112199-085-02.

При определении затрат на регулируемый период стоимость шин определяется с учетом прогнозного индекса потребительских цен Министерства экономического развития Российской Федерации на регулируемый период.

3.2.6. Амортизационные отчисления на полное восстановление (износ) транспортных средств определяются на основании планируемой на регулируемый период транспортной работы, исходя из среднегодовой стоимости основных фондов и норм амортизации, установленных:

- Постановлением Совета Министров СССР от 22 октября 1990 г. N 1072 "О единых нормах амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов народного хозяйства СССР";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002г. N 1 "О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы".

3.2.7. Прочие прямые расходы включают расходы, связанные с выполнением конкретного вида перевозок и не учтенные при определении затрат, предусмотренных подпунктами 3.2.1 - 3.2.6 пункта 3.2 данного раздела.

3.2.8. Общехозяйственные расходы включают затраты, связанные с обслуживанием и управлением транспортной организацией, налоги и платежи, учитываемые при определении экономически обоснованных расходов, сборы, отчисления и иные затраты, которые не могут быть прямо отнесены к расходам на отдельные виды пассажирских перевозок и иные виды деятельности.

Общехозяйственные расходы распределяются между видами деятельности перевозчика и видами пассажирских перевозок в соответствии с принятой учетной политикой организации. В качестве базы для распределения общехозяйственных расходов могут быть приняты:

- доходы;
- прямые затраты;
- заработная плата основного персонала и другие.

При выборе метода распределения затрат не допускается неоправданное увеличение доли общехозяйственных расходов, приходящихся на пассажирские перевозки, финансируемые за счет бюджетных средств.

3.2.9. Затраты на обновление подвижного состава определяются на основании целевых программ развития автомобильного пассажирского транспорта общего пользования, предусматривающих обновление подвижного состава, утвержденных нормативными правовыми актами Брянской области и органов местного самоуправления Климовского района.

Источниками финансирования затрат на обновление подвижного состава являются амортизационные отчисления, лизинговые платежи, заемные средства, прибыль, бюджетные средства и другие.

3.3. Порядок определения экономически обоснованных расходов на выполнение пассажирских перевозок на единицу объема услуг.

Экономически обоснованные расходы на выполнение пассажирских перевозок в расчете на 1 пассажиро-километр определяются делением общей суммы экономически обоснованных расходов на пассажирооборот. Экономически обоснованные расходы на выполнение пассажирских перевозок в расчете на разовую поездку одного пассажира определяются делением общей суммы экономически обоснованных расходов на объем перевозок.

3.4. Уровень рентабельности ограничить 9,6 % согласно значению, определенному распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 18.04.2013 года № НА-37-р.

об источниках финансирования мероприятий по обновлению подвижного состава транспортных организаций, осуществляющих пассажирские перевозки

(период регулирования)

Муниципальные маршруты

Межмуниципальные маршруты

Смежные межрегиональные маршруты

*Информация составляется на основании целевых программ по обновлению подвижного состава, утвержденных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Брянской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований Брянской области.

Руководитель уполномоченного органа
(организатор перевозок)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.



" " 20 г.
М.П.

Маршрутная сеть
на _____ год
(период регулирования)

(перевозчик)

N п/ п	Регистрацион ный номер маршрута по реестру	Номер маршрута по паспорту	Наименова ние маршрута	Количество рейсов за			Количество автобусов на маршруте	Характеристика подвижного состава		Протяжени е маршрута, км	Средняя дальность поездки одного пассажира, км	Пробег по маршрут у, тыс. км	Линейны й пробег, тыс. км	Планный объем перевозок на регулируем ый период, тыс. чел.	Планный пассажирооборот от на регулируемый период, тыс. пасс. км	Коэффициент использования полной вместимости гр. 15 гр. 5 x гр. 10/1000
				всего	весен ний	осенн ий		марка автобуса	полная вместимос ть, чел.							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Итого													

Примечания:

1. Количество автобусов, необходимое для выполнения плановой транспортной работы (с учетом автобусов, находящихся на техническом обслуживании и ремонте), - _____ единиц.
2. Весенне-летний период с _____ до _____.
3. Осенне-зимний период с _____ до _____.
4. Линейный пробег - пробег на маршруте с учетом нулевого пробега и пробега до автозаправочной станции и обратно.

Руководитель транспортной организации
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.



Формы

документов, обосновывающих уровень расходов на выполнение пассажирских перевозок по видам перевозок за отчетный период и на период регулирования

Общие сведения о перевозчике

1. Полное наименование _____
2. Юридический адрес _____
3. Фактический и почтовый адрес _____
4. Форма собственности _____
5. Лицензия (реквизиты) _____
6. Телефон _____
7. Телефакс _____
8. Адрес электронной почты _____
9. Должность и Ф.И.О. руководителя _____
10. Должность, Ф.И.О. и телефон исполнителя расчетов _____

Руководитель транспортной
организации (ИП)

М.П.

подпись, расшифровка



Техническая характеристика
подвижного состава, используемого для выполнения пассажирских перевозок

по _____
(наименование перевозчика)

N п/п	Модель, марка и модификация автобуса	Количество автобусов, шт.	Дата выпуска автобуса	Полная вместимость по маркам автобусов, чел.	Основания использования транспортного средства (лизинг, собственность, аренда и т.д.)
Отчетный период					
Муниципальные маршруты					
	Итого				
Межмуниципальные маршруты					
	Итого				
Смежные межрегиональные маршруты					
	Итого				
Период регулирования					
Муниципальные маршруты					
	Итого				
Межмуниципальные маршруты					
	Итого				
Смежные межрегиональные маршруты					
	Итого				

Руководитель транспортной
организации (ИП)

М.П.

подпись, расшифровка

по _____
(наименование перевозчика)

[illegible]

Смежные межрегиональные маршруты											
Итого											

* Раздел заполняется на основании документов об утвержденной маршрутной сети по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным перевозкам

Руководитель транспортной организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Расчет
нормативного пробега подвижного состава

по _____
(наименование перевозчика)

N п/п	Наименование маршрута	Продолжительность движения по маршруту, часов	Количество рейсов, шт.	Протяженность маршрута, км	Общее время работы, часов*	Пробег по маршруту, км	Линейный пробег, км
Отчетный период							
Муниципальные маршруты							
	Итого						
Межмуниципальные маршруты							
	Итого						
Смежные межрегиональные маршруты							
	Итого						
Период регулирования**							
Муниципальные маршруты							
	Итого						
Межмуниципальные маршруты							
	Итого						
Смежные межрегиональные маршруты							
	Итого						

* Общее время работы включает время на маршруте, время на выполнение нулевых пробегов и пробегов до автозаправочной станции и подготовительно-заключительное время.

** Раздел заполняется на основании документов об утвержденной маршрутной сети по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным перевозкам

Руководитель транспортной организации
(индивидуальный предприниматель)

М.П.

подпись, расшифровка

Смежные межрегиональные маршруты											
Итого											

* Раздел заполняется на основании документов об утвержденной маршрутной сети по муниципальным, межмуниципальным и смежным межрегиональным перевозкам

Руководитель транспортной организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Приложение 7
к Положению

Показатели
среднесписочной численности и среднемесячной заработной платы работников
по _____
(наименование перевозчика)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Фактический показатель за отчетный период	Прогнозный показатель на период регулирования
1	2	3	4	5
1.	Среднемесячная заработная плата одного работника без выплат социального характера - всего в том числе по категориям работающих:	руб.		
1.1.	Водители - всего в том числе обслуживающие:	руб.		
	- муниципальные перевозки	руб.		
	- межмуниципальные перевозки	руб.		
	- смежные межрегиональные перевозки	руб.		
1.2.	Кондукторы - всего в том числе обслуживающие:	руб.		
	- муниципальные перевозки	руб.		
	- межмуниципальные перевозки	руб.		
	- смежные межрегиональные перевозки	руб.		
1.3.	Ремонтные рабочие	руб.		
1.4.	Общехозяйственный персонал - всего	руб.		
	в том числе:			
	- административно-управленческий персонал	руб.		
	- прочий общехозяйственный персонал	руб.		
2.	Среднемесячная заработная плата одного работника с выплатами социального характера, - всего в том числе по категориям работающих:	руб.		
2.1.	Водители - всего в том числе обслуживающие:	руб.		
	- муниципальные перевозки	руб.		
	- межмуниципальные перевозки	руб.		
	- смежные межрегиональные перевозки	руб.		
2.2.	Кондукторы - всего в том числе обслуживающие:	руб.		
	- муниципальные перевозки	руб.		
	- межмуниципальные перевозки	руб.		
	- смежные межрегиональные перевозки	руб.		
2.3.	Ремонтные рабочие	руб.		
2.4.	Общехозяйственный персонал - всего в том числе:	руб.		
	- административно-управленческий персонал	руб.		
	- прочий общехозяйственный персонал	руб.		
3.	Среднесписочная численность работников - всего в том числе по категориям работающих:	чел.		
3.1.	Водители - всего в том числе обслуживающие:	чел.		
	- муниципальные перевозки	чел.		
	- межмуниципальные перевозки	чел.		
	- смежные межрегиональные перевозки	чел.		
3.2.	Кондукторы - всего в том числе обслуживающие:	чел.		
	- муниципальные перевозки	чел.		
	- межмуниципальные перевозки	чел.		
	- смежные межрегиональные перевозки	чел.		

3.3.	Ремонтные рабочие	чел.		
3.4.	Общехозяйственный персонал - всего в том числе:	чел.		
	- административно-управленческий персонал	чел.		
	- прочий общехозяйственный персонал	чел.		

Руководитель транспортной организации
(индивидуальный предприниматель)

подпись, расшифровка

Главный бухгалтер

подпись, расшифровка

М.П.

(период регулирования)

(наименование перевозчика)

[illegible]



Расчет
затрат на топливо и смазочные материалы

по _____

(наименование перевозчика)

N п/п	Виды топлива и смазочных материалов по моделям, маркам и модификациям автобусов	Среднегодовая норма, л/100 км	Количество автобусов, шт	Линейный пробег, тыс. км	Расход топлива, тыс. л	Цена средняя за период, руб. за 1 л	Стоимость топлива и смазочных материалов, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
Отчетный период							
Муниципальные маршруты							
1.	Бензин - всего						
	в том числе:						
2.	Дизельное топливо - всего						
	в том числе:						
3.	Смазочные материалы - всего						
	в том числе:						
	Итого						
Межмуниципальные маршруты							
1.	Бензин - всего						
	в том числе:						
2.	Дизельное топливо - всего						
	в том числе:						
3.	Смазочные материалы - всего						
	в том числе:						
	Итого						
Смежные межрегиональные маршруты							
1.	Бензин - всего						
	в том числе:						
2.	Дизельное топливо - всего						
	в том числе:						
3.	Смазочные материалы - всего						
	в том числе:						
	Итого						
Период регулирования							
Муниципальные маршруты							
1.	Бензин - всего						
	в том числе:						
2.	Дизельное топливо - всего						
	в том числе:						
3.	Смазочные материалы - всего						
	в том числе:						
	Итого						

Межмуниципальные маршруты							
1.	Бензин - всего						
	в том числе:						
2.	Дизельное топливо - всего						
	в том числе:						
3.	Смазочные материалы - всего						
	в том числе:						
	Итого						
Смежные межрегиональные маршруты							
1.	Бензин - всего						
	в том числе:						
2.	Дизельное топливо - всего						
	в том числе:						
3.	Смазочные материалы - всего						
	в том числе:						
	Итого						

Руководитель транспортной организации
(индивидуальный предприниматель)

М.П.

подпись, расшифровка

ПО

№ п/п	Наименование показателя	Фактический показатель за отчетный период, тыс. руб.	Прогнозный показатель на период регулирования, тыс. руб.
1	2	3	4
Муниципальные маршруты			
1.	Заработная плата ремонтных и других вспомогательных рабочих		
2.	Отчисления на социальные нужды		
3.	Оплата услуг по ремонту сторонним организациям		
4.	Затраты на запасные части и материалы		
	Итого		
Межмуниципальные маршруты			
1.	Заработная плата ремонтных и других вспомогательных рабочих		
2.	Отчисления на социальные нужды		
3.	Оплата услуг по ремонту сторонним организациям		
4.	Затраты на запасные части и материалы		
	Итого		
Смежные межрегиональные маршруты			
1.	Заработная плата ремонтных и других вспомогательных рабочих		
2.	Отчисления на социальные нужды		
3.	Оплата услуг по ремонту сторонним организациям		
4.	Затраты на запасные части и материалы		
	Итого		

подпись, расшифровка

подпись, расшифровка

М.П.

Расчет
затрат на восстановление износа и ремонт автомобильных шин
транспортных средств

по

(наименование перевозчика)



N п/п	Модель, марка и модификация автобуса	Тип шин/ нормативный пробег шин, км	Стоимость одной шины, руб.	Количество ходовой шины, шт.	Линейный пробег, тыс. км.	Затраты на восстановление и износ шин, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
Отчетный период						
Муниципальные маршруты						
	Итого					
Межмуниципальные маршруты						
	Итого					
Смежные межрегиональные маршруты						
	Итого					
Период регулирования						
Муниципальные маршруты						
	Итого					
Межмуниципальные маршруты						
	Итого					
Смежные межрегиональные маршруты						
	Итого					

Руководитель транспортной организации
(индивидуальный предприниматель)

подпись, расшифровка

Главный бухгалтер

подпись, расшифровка

М.П.

Расчет общехозяйственных расходов

по _____
(наименование перевозчика)



N п/п	Наименование показателя	Фактический показатель за отчетный период, тыс. руб.	Прогнозный показатель на период регулирования, тыс. руб.
1	2	3	4
1.	Общехозяйственные расходы перевозчика - всего в том числе по статьям затрат:		
	- заработная плата общехозяйственного персонала		
	- отчисления на социальные нужды;		
	- электроэнергия		
	- водоснабжение, водоотведение		
	- отопление		
	- ремонт объектов общехозяйственного назначения		
	- амортизация		
	- охрана объектов		
	- услуги автовокзалов, автостанций		
	- налоги и платежи (расшифровать)		
	- прочие (расшифровать)		
2.	Доходы перевозчика - всего * в том числе от:		
2.1.	Муниципальных перевозок		
2.2.	Межмуниципальных перевозок		
2.3.	Смежных межрегиональных перевозок		
2.4.	Грузовых перевозок		
2.5.	Прочих видов деятельности		
3.	Показатели, используемые для распределения общехозяйственных расходов согласно учетной политике организации - всего в том числе:		
3.1.	Муниципальные перевозки		
3.2.	Межмуниципальные перевозки		
3.3.	Смежные межрегиональные перевозки		
3.4.	Грузовые перевозки		
3.5.	Прочие виды деятельности		
4.	Общехозяйственные расходы - всего в том числе на:		
4.1.	Муниципальные перевозки		
4.2.	Межмуниципальные перевозки		
4.3.	Смежные межрегиональные перевозки		
4.4.	Грузовые перевозки		
4.5.	Прочие виды деятельности		

* Дополнительно представляется расчет доходов на период регулирования по видам перевозок

Руководитель транспортной организации
(индивидуальный предприниматель)

подпись, расшифровка

Главный бухгалтер

подпись, расшифровка

М.П.

Лизинговые платежи*

по _____
(наименование перевозчика)



N п/п	Реквизиты лизингового договора		Лизингодатель	Сумма лизингового платежа, тыс. руб.	
	дата	N		за отчетный период	на период регулирования
1.					
2.	Распределение лизинговых платежей на виды деятельности перевозчика (указать принцип)				
2.1.	Муниципальные перевозки				
2.2.	Межмуниципальные перевозки				
2.3.	Смежные межрегиональные перевозки				
2.4.	Грузовые перевозки				
2.5.	Прочие виды деятельности				

* Форма заполняется на основании информации об источниках финансирования мероприятий по обновлению подвижного состава. Дополнительно представляются копии лизинговых договоров с приложениями.

Руководитель транспортной организации
(индивидуальный предприниматель)

подпись, расшифровка

Главный бухгалтер

подпись, расшифровка

М.П.

Расходы
на пассажирские перевозки*

по

(наименование перевозчика)



№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Фактические данные за отчетный период	Прогнозный показатель на период регулирования
1	2	3	4	5
1.	Расходы - всего в том числе:	тыс. руб.		
1.1.	Заработная плата	тыс. руб.		
1.2.	Отчисления на социальные нужды	тыс. руб.		
1.3.	Топливо и смазочные материалы	тыс. руб.		
1.4.	Техническое обслуживание и ремонт автобусов	тыс. руб.		
1.5.	Восстановление износа и ремонт автомобильных шин	тыс. руб.		
1.6.	Амортизационные отчисления	тыс. руб.		
1.7.	Прочие прямые расходы (расшифровать)	тыс. руб.		
1.8.	Общехозяйственные расходы	тыс. руб.		
1.9.	Расходы на обновление подвижного состава	тыс. руб.		
2.	Объем перевозок пассажиров	тыс. чел.		
3.	Пассажирооборот	тыс. пасс.- км		
4.	Расходы на 1 пасс.-км (для городских перевозок - разовую поездку)	руб.		

* На каждый вид перевозок форма заполняется отдельно.

Руководитель транспортной организации
(индивидуальный предприниматель)

подпись, расшифровка

Главный бухгалтер

подпись, расшифровка

М.П.