

22.05.2022

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРДЕЕВСКОГО РАЙОНА
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.05.2022 г. № 236

с. Гордеевка

О подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Рудневоробьевского сельского поселения Гордеевского района Брянской области

На основании статей 23, 24, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Рудневоробьевского сельского поселения, в целях определения назначения территории Рудневоробьевского сельского поселения, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов, для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, рационального и эффективного использования земельных участков

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по землепользованию и застройке Гордеевского, Мирнинского, Уношевского, Творишинского, Рудневоробьевского, Петровобудского, Глинновского сельских поселений Гордеевского муниципального района Брянской области:

- приступить к подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Рудневоробьевского сельского поселения Гордеевского района Брянской области;

- осуществить сбор и обобщение предложений о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Рудневоробьевского сельского поселения Гордеевского района Брянской области, поступивших от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Брянской области, органов местного самоуправления Рудневоробьевского сельского поселения, заинтересованных физических и юридических лиц в течение 30 дней со дня опубликования настоящего постановления.

2. Утвердить порядок направления предложений заинтересованных лиц в Комиссию по землепользованию и застройке Гордеевского, Мирнинского, Уношевского, Творишинского, Рудневоробьевского, Петровобудского, Глинновского сельских поселений Гордеевского района Брянской области, согласно приложения к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании

«Вестник Гордеевского района» и разместить на официальном сайте администрации Гордеевского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Гордеевского района



Л.И. Убогова

Приложение
к постановлению администрации
Гордеевского района
от 14.05.2022 года № 236



ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ

предложений заинтересованных лиц в Комиссию по землепользованию и застройке Гордеевского, Мирнинского, Уношевского, Творишинского, Рудневоробьевского, Петровобудского, Глинновского сельских поселений Гордеевского муниципального района Брянской области.

1. С момента опубликования сообщения о подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Рудневоробьевского сельского поселения Гордеевского района Брянской области (далее – Изменения) и в период проведения публичных слушаний заинтересованные лица вправе направить в Комиссию по землепользованию и застройке Гордеевского, Мирнинского, Уношевского, Творишинского, Рудневоробьевского, Петровобудского, Глинновского сельских поселений Гордеевского муниципального района Брянской области (далее – Комиссия) свои предложения.
2. Предложения с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке Гордеевского, Мирнинского, Уношевского, Творишинского, Рудневоробьевского, Петровобудского, Глинновского сельских поселений Гордеевского муниципального района Брянской области» направляются по почте в адрес: 243650, Брянская область, Гордеевский район, с. Гордеевка, ул. Победы, д. 10, администрация Гордеевского района.
3. Предложения в Изменения должны быть за подписью юридического лица (указывается должность руководителя, наименование организации и фамилия, имя, отчество руководителя) или физического лица (указывается фамилия, имя, отчество), их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
5. Секретарь Комиссии в течение месяца даёт письменный ответ по существу обращений физических или юридических лиц.
6. Регистрация обращений осуществляется в специальном журнале.
7. Предложения, поступившие в Комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Изменений, Комиссией не рассматриваются.